

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
МАОУ «Сылвенская средняя
школа имени В. Каменского»
Протокол № 8
от «16» мая 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор
МАОУ «Сылвенская средняя
школа имени В. Каменского»
В.С. Дудорова



_____ 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об автоматизированной информационной системе «Электронная Пермская Образовательная Система» (ЭПОС)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, основные принципы построения, порядок доступа и функционирования автоматизированной информационной системы «Электронная Пермская Образовательная Система» (ЭПОС) (далее — Система), а также порядок обработки данных, размещенных в Системе.

1.2. В настоящем Положении используются термины и определения в значениях, определенных Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами.

1.3. Система является государственной информационной системой Пермского края, содержащей совокупность информации, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих автоматизацию деятельности, в том числе осуществление мониторинга, анализа, учета и контроля в сферах образования общего и дополнительного. Система является информационной системой персональных данных. Функции оператора персональных данных, обрабатываемых в Системе, осуществляют государственные органы.

1.4. Результаты интеллектуальной деятельности, входящие в состав Системы, являются интеллектуальной собственностью Пермского края.

1.5. Права обладателя информации, содержащейся в Системе, осуществляют пользователи Системы.

II. Цель, задачи и принципы функционирования Системы

2.1. Система создана в целях формирования единого информационного ресурса и единого цифрового пространства для автоматизации деятельности, в том числе мониторинга, анализа, контроля и учета, в сферах, указанных в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.2. Задачами создания и функционирования Системы являются:

2.2.21. обеспечение информационной поддержки, а также предоставление сервисов для автоматизации образовательной деятельности для сотрудников образовательных организаций;

2.2.22. обеспечение информационной поддержки обучающихся и родителей (законных представителей), а также предоставление сервисов для автоматизации образовательной деятельности;

2.2.23. создание единого информационного пространства для сотрудников образовательных организаций Пермского края, обучающихся и родителей (законных представителей), уполномоченных лиц органов государственной власти Пермского края, государственных органов Пермского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края в пределах их компетенции;

2.2.24. создание и ведение электронной библиотеки обучающих материалов;

2.24. в области дополнительного образования:

2.24.1. обеспечение информационной поддержки, а также предоставление сервисов для автоматизации технологических процедур формирования классов (групп) в целях обучения по программам дополнительного образования, формирования и ведения учебных планов, формирования расписаний занятий по программам дополнительного образования;

2.2.43. ведение консолидированного электронного учета лиц, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Основными принципами создания и функционирования Системы являются:

2.3.1. полнота, актуальность и достоверность обрабатываемой в Системе информации;

2.3.2. адаптируемость Системы к изменениям требований нормативных правовых актов Российской Федерации, Пермского края,

2.3.3. единство используемых терминов, нормативной и справочной информации, системы показателей, регламентов ведения учета, формирования и представления отчетности;

2.3.4. единство стандартов технологий, форматов, протоколов взаимодействия пользователей Системы;

2.3.5. информационная безопасность Системы, обеспечение защиты персональных данных и их обработки в соответствии с требованиями законодательства.

Ш. Структура Системы

3. 1. Основными функциями Системы являются:

3.1.1. автоматизация деятельности пользователей Системы в рамках реализации задач, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения;

3. 1.2. сбор, обработка, хранение и поддержание в актуальном состоянии информации в рамках реализации задач, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего Положения;

3. 1.3. обеспечение информационного взаимодействия Системы и иных информационных систем и ресурсов.

3.2. В Систему в качестве подсистем интегрированы следующие информационные системы Пермского края:

3.2.1. Единая информационная система в сфере образования Пермского края (подсистема «ЭПОС.Школа»);

3.2.2. Единый сервис записи в учреждения дополнительного образования Пермского края (подсистема «ЭПОС.Дополнительное образование»);

3.2.3. Единый сервис образовательных и учебных материалов Пермского края (подсистема «ЭПОС.Библиотека»).

3.3. Структура Системы, в том числе перечень подсистем Системы, утверждается Министерством информационного развития и связи Пермского края (далее — Министерство).

3.4. Перечень информации, обрабатываемой в Системе, утверждается исполнительными органами государственной власти Пермского края, предусмотренными пунктом 2.2 постановления Правительства Пермского края, утвердившего настоящее Положение, в пределах компетенции (далее Уполномоченные органы) по согласованию с Министерством.

3.5. В Системе не подлежит обработке информация, составляющая государственную, коммерческую, банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, служебную информацию ограниченного распространения.

3.6. Система взаимодействует с информационными системами и ресурсами, перечень которых утверждается Министерством. Информационное и технологическое взаимодействие Системы с информационными системами и ресурсами осуществляется путем их интеграции посредством программной и технологической инфраструктуры, обеспечивающей обмен информацией между системами и ресурсами. Порядок интеграции определяется регламентами информационного взаимодействия, которые разрабатываются операторами соответствующих систем, ресурсов и утверждаются Министерством по согласованию с операторами соответствующих информационных систем, ресурсов.

IV. Порядок доступа в Систему и использования Системы

4.1. Пользователями Системы являются сотрудники исполнительных органов государственной власти Пермского края, государственных органов Пермского края, органов местного самоуправления муниципальных образований Пермского края, подведомственных им организаций, физические и юридические лица, использующие информацию, содержащуюся в Системе, в целях, предусмотренных настоящим Положением.

4.2. Доступ в Систему пользователям Системы предоставляется после прохождения процедур регистрации в Системе в соответствии с порядком, утвержденным Министерством.

4.3. Доступ к Системе включает в себя доступ к информации, размещенной в Системе, возможность просмотра, размещения и обработки информации в Системе.

4.4. Порядок использования Системы пользователями Системы определяется Министерством.

4.5. Размещение, обработка информации в Системе осуществляются пользователями Системы путем ввода соответствующих сведений, заполнения экранных форм веб-интерфейса, а также размещения электронных документов в виде отдельных файлов в соответствующих подсистемах Системы согласно порядкам, утверждаемым в пределах установленной компетенции соответствующими Уполномоченными органами.

4.6. Пользователи Системы обеспечивают недопущение использования Системы третьими лицами.

4.7. Ответственность за актуальность, полноту, достоверность информации, размещаемой в Системе, соответствие размещаемой информации требованиям к структуре и форматам такой информации, утверждаемым Министерством, а также нарушение прав третьих лиц на результаты интеллектуальной деятельности в результате размещения информации в Системе несут пользователи Системы, размещающие соответствующую информацию в Системе.

V. Обеспечение функционирования Системы

5.1. Министерство обеспечивает осуществление функций оператора Системы, в том числе:

5.1.1. обеспечение создания, развития, эксплуатации Системы;

5.1.2. техническую поддержку пользователей Системы, включая консультирование пользователей Системы по порядку использования Системы, в том числе по телефону горячей линии;

5.1.3. учет и документирование всех случаев нарушений порядка использования Системы;

5.1.4. информирование пользователей Системы о планируемых перерывах в работе и обновлениях Системы;

5.1.5. обеспечение принятия организационных и технических мер по защите информации, содержащейся в Системе, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами в сфере информации, информационных технологий и защиты информации;

5.1.6. обеспечение проведения сертификации разработанного программного обеспечения Системы и средств защиты информации, а также проведения мероприятий по аттестации Системы по требованию защиты информации;

5.1.7. интеграцию Системы с информационными системами и ресурсами;

5.1.8. взаимодействие с разработчиками и службами поддержки программных и технических средств, используемых в Системе, по вопросам эксплуатации, развития Системы, исправления выявленных ошибок, поддержки пользователей и другим вопросам, связанным с функционированием Системы;

5.1.9. обеспечение соответствия Системы законодательству Российской Федерации и иным правовым актам в сфере информации, информационных технологий и защиты информации;

5.1.10. резервное копирование и восстановление информации, размещенной в Системе;

5.1.11. регистрация пользователей и администрирование доступа к Системе;

5.1.12. обеспечение систематизации и хранения информации, образующейся в процессе использования Системы;

5.1.13. создание, ведение и поддержание в актуальном состоянии справочников и классификаторов, необходимых для использования Системы;

5.1.14. ведение базы знаний по вопросам создания, развития, эксплуатации Системы;

5.1.15. иные функции, связанные с созданием, развитием, эксплуатацией Системы.

5.2. Функции (отдельные функции) оператора Системы в соответствии с решением Министерства могут быть переданы на исполнение государственному учреждению Пермского края, юридическим лицам (юридическому лицу) и (или) физическим лицам (физическому лицу) либо другому исполнительному органу государственной власти Пермского края, государственному органу Пермского края по согласованию с указанными органами в порядке, установленном законодательством.

5.3. Уполномоченные органы в пределах установленных полномочий осуществляют организационное и методологическое сопровождение функционирования и использования Системы, в том числе:

5.3.1. организационную, методологическую поддержку пользователей Системы;

5.3.2. формирование функциональных требований к Системе, в том числе в ходе создания, ввода в эксплуатацию, эксплуатации, функционирования, использования и развития Системы;

5.3.3. информирование Министерства о необходимости изменения функциональности Системы в целях ее развития, в том числе на краткосрочный и долгосрочный период, приведения ее в соответствие с требованиями законодательства;

5.3.4. обеспечение внесения изменений в нормативные правовые акты Пермского края, регулирующие правоотношения в сфере образования, культуры, спорта, связанных с созданием, вводом в эксплуатацию, эксплуатацией, функционированием, использованием и развитием Системы;

5.3.5. утверждение перечня информации, обрабатываемой в Системе, планов по масштабированию Системы;

5.3.6. иные функции, связанные с организационным и методическим обеспечением функционирования и использования Системы.

5.4. Министерство по согласованию с Уполномоченными органами осуществляет:

5.4.1. формирование комиссии для рассмотрения отчетных материалов и осуществления приемки работ в процессе создания, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и развития Системы;

5.4.2. формирование и осуществление деятельности рабочей группы для принятия решений по вопросам создания, ввода в эксплуатацию, развития, эксплуатации Системы.

VI. Задачи, решаемые ведением ЭПОС в образовательном процессе Школы

- 6.1. Автоматизация учета и контроля процесса успеваемости.
- 6.2. Хранение данных об успеваемости и посещаемости обучающихся.
- 6.3. Создание единой базы календарно-тематического планирования по всем учебным предметам и параллелям классов
- 6.4. Фиксирование и регламентация этапов и уровня фактического усвоения учебных программ.
- 6.5. Оперативный доступ пользователей к оценкам за весь период ведения электронного дневника и журнала, по всем предметам, в любое время.
- 6.6. Повышение объективности выставления промежуточных и итоговых отметок.
- 6.7. Автоматизация создания промежуточных и итоговых отчетов учителей-предметников, классных руководителей и администрации школы.
- 6.8. Прогнозирование успеваемости отдельных обучающихся и класса в целом.
- 6.9. Учет занятости дополнительным образованием и внеурочной деятельностью.
- 6.10. Информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об успеваемости, посещаемости детей, их домашних заданиях и прохождении программ по различным предметам.
- 6.11. Возможность прямого общения между учителями, администрацией школы, родителями и обучающимися вне зависимости от их местоположения.

Заключительные положения:

Электронная Пермская Образовательная Система разработана и внедрена Министерством образования и науки Пермского края, является верифицированным образовательным контентом и размещена в ГИС, следовательно, работа в Системе не противоречит действующему законодательству.